



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”, С. ОРИЗОВО
ОБЩ. БРАТЯ ДАСКАЛОВИ, ОБЛ. СТАРА ЗАГОРА

☒ 6253 ул. „Тракия” № 32
e-mail: info-2403102@edu.mon.bg

☎ GSM: 0886472333
<http://ouorizovo.com>

УТВЪРЖДАВАМ: 
Живка Петрова – директор
на ОУ „ Христо Ботев“



ПЛАН

за работа на училищния координационен съвет (КС) за
противодействие на училищния тормоз между учениците

Състав на координационния съвет:

Председател: Танко Делчев – учител ООУП

Членове:

1. Васил Танев – старши учител
2. Катя Иванова – старши учител
3. Нина Атанасова – родители
4. Мелиса Атанасова - ученик

Настоящият план на комисията е приет с протокол № 10/13.09.2024 г. на педагогически съвет и утвърден със заповед на директора № 547/13.09.2024 г.

Същност на понятието:

Тормозът е форма на насилие, която се определя като сбор от съзнателни негативни постъпки, които са дълготрайни, насочени към един и същ ученик от страна на един или група ученици.

Това е:

- Злонамерена проява, която има за цел да нарани или унижи дете;
- Извършва се от позиция на силата;
- Повтаря се многократно във времето.

I.Предмет на „ Механизма за противодействие на училищния тормоз“

Проучване и подпомагане психичното развитие и здраве на децата в системата на основното образование, чрез превантивни мерки и сътрудничество по прилагането на механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.

Единния механизъм за противодействие на тормоза е разработен от Министерството на образованието, младежта и науката с участието на МТСП, АСП, ДАЗД, МВР, ЦКБППМН и неправителствените организации – НМД, фондация „Стъпки за невидимите деца в България“, фондация „Асоциация Анимус“, Дружеството на психолозите в България и УНИЦЕФ.

II.Цел

1.Превенция на тормоза и насилието в училище, прилагане на цялостен училищен подход и полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоз и създаване на по – благоприятна и по – сигурна училищна среда.

2.Превантивна екипна дейност за намаляване на условията, пораждащи извършването на насилие и тормоз на училище.

3.Спомагане за създаване на умения за самоконтрол и справяне с негативните емоции и развитие и усъвършенстване на емоционалната интелигентност у учениците.

III.Дейности

1.Разработване и въвеждане на превантивни мерки за предотвратяване на тормоза в училище:

1.1Дейности на ниво клас:

- I – VII клас - час на класа – Решаване на казуси с прояви на тормоз в класа.

Срок: м. XII.2021 г.

Отг.: Кл. ръководители

- Провеждане на анкети за тормоза и насилието в училище .

Срок: м. XII.2021 г.

Отг.: Кл. ръководители

- Анализ на резултатите от проведената анкета за тормоза и насилието в училище.

Срок: м. III. 2022 г.

Отг.: Кл. ръководители

- Оценка на проблема - мнението на учениците/учителите/родителите – чрез стандартизиран въпросник.

Срок: XII. 2021 г.

Отг.: Координационен съвет

- Анализ на проявите на училищен тормоз и наличните правила и решения за справяне с него - Честота, форми, резултати, последствия налични правила.

Срок: постоянен

Отг.: Координационен съвет

- Запознаване на учениците със същността и проявите на тормоз и участниците в процеса – дискусии, решаване на казуси;

Срок: м. XI. и XII.2021 год.

Отг.: Кл. ръководители

- Включване в превенцията на деца, които не подкрепят тормоза и не са пасивни наблюдатели в кризисни ситуации – дискусии, работа с връстници;

Срок: постоянен

Отг.: Кл.ръководители и чл.на Координационен съвет

- Запознаване на учениците с Националната телефонна линия за деца – 11 61 11 и Горещата телефонна линия за деца – 0800 19 100;

Срок: м. XI. и XII.2021 год.

Отг.: Кл. ръководители

- Запознаване на учениците с компетентните органи, които трябва да уведомят при съмнение за тормоз и насилие, както и какви са отговорностите и правомощията на съответните институции за действие.

1.2. Дейности на ниво училище:

Срок: м. XII. 2021 год.

Отг.: Кл. ръководители и чл.на Координационен съвет

- Ден на „Розовата фланелка” – 27.02. - организиране на кръгла маса, психотренинги и дискусии на теми :

o „Тормоз- дефиниране, видове, кибертормоз. „Как да реагираме при проява на агресия тормоз в училище?”

o ”Управление на емоциите”; „Справяне със страхове”; „Стратегии за самозащита и самосъхраняване”; „Вземане на решение”.

Срок: м. II. 2022 год.

Отг.: Кл.ръководители и Координационен съвет

- Повишаване на квалификацията на персонала за справяне в ситуации на тормоз;

Срок: постоянен

Отг.: Директора на училището, председателите на МО

- Оптимизиране на системата за наблюдение и засилен контрол от страна на дежурните учители в междучасията с оглед обхващане на рискови места;

Срок: постоянен

Отг.: Директора на училището

- Включване на родители в договарянето на процедурите за реагиране в ситуации на тормоз;

Срок: постоянен

Отг.: Кл. ръководители

- Осигуряване на реални партньорства с външни на училището служби, организации и специалисти, предлагащи психологическо консултиране и закрила;

Срок: постоянен

Отг.: Председател на Координационен съвет

- Спазване на процедурите в случаите на тормоз и продължаване попълването на единен регистър на училището, в който всяка ситуация на тормоз да бъде регистрирана

/регистърът съдържа кратко описание на всяка ситуация, кога се е случила, кои са участниците и какви мерки са предприети/. Регистърът се съхранява на достъпно място в учителската стая.

Срок: постоянен

Отг.: Координационен съвет

2. Рационална и ефективна извънкласна дейност и включване на учениците в решаване на текущи проблеми на училището:

2.1. Създаване на толерантна атмосфера в училище;

Срок: постоянен

Отг.: Кл. ръководители и дежурните учители

2.2. Обсъждане на актуални теми по избор на учениците;

Срок: постоянен

Отг.: Кл. ръководители

2.3. Опазване и подобряване на МТБ съвместно с родители – конкурс „Най-красива класна стая“;

Срок: III.2022 год.

Отг.: Кл. ръководители и членовете на съвета

2.4. Изработване на табла на тема „Агресия и насилие“

- „Уважавам себе си и съм толерантен към другите“ – анкета;
- „Самоконтролът и мирното решаване на конфликти срещу обидите, грубостта и тормоза в училище – право на избор“ – беседи с ученици, ролеви игри.

Срок: м.XII.2021 г.

Отг.: Кл. ръководители

2.5. Включване на учениците в алтернативни форми и обучителни модули по терапия – спортни състезания и участие в изложби на рисунки и изработени от учениците предмети;

Срок: постоянен

Отг.: Кл. ръководители

2.6. Презентация

- „Как да се предпазим от агресия и как да не бъдем агресивни“ /за ученици/
- „Агресията в училище – училище за родители“

Срок: м.ІІ.2022 г.

Отг: Координационен съвет

2.7. Ефективно взаимодействие с ангажираните институции:

- МКБППМН, Обществени възпитатели;
- Центрове за социална подкрепа;
- Инспектор ДПС;
- Агенция за закрила на детето;
- НПО.

Срок: постоянен

Отг.: Председател на Координационен съвет

2.8. Ефективна екипна работа при подаване на сигнал за тормоз и насилие и обратна връзка между различните специалисти, работещи с детето.

Срок: постоянен

Отг.: Председател на Координационен съвет

2.9. Взаимодействие и решаване на конфликти между ученици, родители и училищно ръководство

Срок: постоянен

Отг.: Кл.р-ли и чл.на Координационен съвет

3. Процедури и алгоритми при установяване на училищен тормоз между учениците

- Инцидент, свързан с физическо насилие:
 - При настъпване на инцидент, който би могъл да застраши живота и/или здравето на детето, всеки служител в училище е длъжен незабавно да уведоми директор или зам. Директор.

Срок: непосредствено след инцидента

Отг.: всички служители

- Медицинското лице извършва първоначален преглед на пострадалото дете и регистрира състоянието му в рег.книга

Срок: непосредствено след инцидента

Отг.: Медицинското лице

- Ако медицинското лице прецени, че е необходимо уведомяването на Спешен център, се повиква спешна медицинска помощ на тел.112. Незабавно след това се уведомяват родителите.

Срок: Непосредствено след инцидента

Отг.: Медицинското лице, кл. ръководител, охраната

– След инцидента случая се регистрира в специален дневник, съхраняващ се при зам. директор.

Срок: След предприетите неотложни мерки

Отг.: Зам. Директор

- При необходимост за изясняване на случая ръководството на училището извършва писмено уведомление на съответната организация

Срок: След предприетите неотложни мерки

Отг.: Зам. Директор

- Инциденти, свързани с психическо насилие

– При постъпване на сигнал, свързан с данни за упражняване на психическо насилие върху деца, всеки служител и педагогическия персонал е длъжен незабавно да уведоми ръководството и председателя на координационния съвет

Отг.: Служители и учители

– След инцидента случая се регистрира в специален дневник, съхраняващ се при Зам.директор.

Отг.: Зам. директор

– Уведомяват се класния ръководител и зам. директора

Отг.: свидетел на инцидента

– Класния ръководител - извършва проверка по случая

Отг.: кл.ръководител

- При необходимост за изясняване на случая ръководството извършва писмено уведомление на съответната институция

Срок:След предприетите неотложни мерки

Отг.: Зам. директор

- Действия при разрешаване на установен тормоз между учениците в училище

На първо място важно е да се разграничат случаите, когато не се касае за тормоз, а само за игра или приятелско премерване на силите между децата. За целта е необходимо да се наблюдава поведението на децата, включително и на тези, които само присъстват без активно да участват. Всяка намеса изисква внимателна преценка на ситуацията и нейната тежест.

– Всеки учител е задължен да се намеси, за да прекрати ситуация на тормоз

– В случай на физически тормоз децата трябва да бъдат разделени, да се прекрати физическия контакт между тях и да се уведоми класния ръководител.

Важно е учителят ясно да обяви пред всички, че това е насилие и е недопустимо поведение.

Когато става въпрос за първа проява, по отношение на нанесена вреда, може да се приложи подходът за възстановяване на щетата. Той се прилага от кл. ръководител.

- Училищна система за насочване към други служби

Създаване на регистър на училището за регистриране на случаи на тормоз между учениците.

Всяка ситуация на тормоз се регистрира и описва от учител, който я е наблюдавал с цел да се проследи развитието на случая във времето и да се планира подходяща интервенция.

Класните ръководители разглеждат вписаните в регистъра случаи и предприемат съответни мерки, като взаимодействат с родителите на учениците и с другите учители.

В случаите, при които поведението на детето се отличава с изразени агресивни прояви, координационният съвет предлага на Директора да бъде потърсено съдействие от страна на отдел „Закрила на детето”, месната комисия БППМН и полицията.

С настоящия План да се запознаят членовете на педагогическия колектив и служителите в училището .

На родителски срещи да бъдат запознати родителите с цел популяризиране работата на Координационният съвет.