



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”, С. ОРИЗОВО
ОБЩ. БРАТЯ ДАСКАЛОВИ, ОБЛ. СТАРА ЗАГОРА**

✉ 6253 ул. „Тракия” № 32
e-mail: info-243102@edu.mon.bg

☎ GSM: 0886472333
<http://ouorizovo.com>



Утвърждавам:

Живка Петрова
Живка Петрова
Директор
ОУ „ Христо Ботев “
с. Оризово



ПЛАН
*осигуряване на нормален учебен процес
при зимни условия за учебната 2024 /
2025 година*

Утвърден със заповед № 572 / 13.09.2024 г.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”, С. ОРИЗОВО
ОБЩ. БРАТЯ ДАСКАЛОВИ, ОБЛ. СТАРА ЗАГОРА

☒ 6253 ул. „Тракия” № 32
e-mail: info-243102@edu.mon.bg

☎ GSM: 0886472333
<http://ouorizovo.com>

План

за осигуряване на нормален учебен процес през зимата на учебната 2024 / 2025 година

1. Извършване преглед на целостта на изолаторната мембрана на покрива и пропускливостта на водостоците на всички корпуси на сградата на училището;
Отг.: **Охрана** Срок: септември
2. Извършване преглед за състоянието на дограмата на училищната сграда и ремонт при необходимост. Подмяна на счупени стъклопакети.
Отг.: **Директор, охрана** Срок: септември
3. Проверка на обратните води и почистване на шахтите - утайници.
Почистване на дворната отводнителна канализация
Отг.: **охрана, чистачи** Срок: октомври
4. Проверка на техническото състояние на водопроводната мрежа.
Отстраняване на течове.
Отг.: **Директор, охрана** Срок: септември
5. Осигуряване необходимото количество сол за обезопасяване на стълбищата и тротоарите в училищния двор при заледряване.
Отг.: **ЗАС** Срок: октомври
6. Осигуряване с необходимите видове и количества инструменти за снегочистване.
Отг.: **ЗАС, охрана** Срок: октомври
7. Реорганизация на графика за изпълнение на ежедневните задачи на чистачите в дните със снеговалеж и следващите дни за своевременното му почистване.
Отг.: **Директор** Срок: постоянен
8. Организация на персонала за целодневното почистване на района на училището при продължителен снеговалеж.
Отг.: **Директор** Срок: постоянен
9. Учителите, които провеждат " 5-минутка " в последния за учениците час, да обърнат внимание на мерките за безопасност при движение по улицата през зимния сезон.
Отг.: всички преподаватели Срок: постоянен



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”, С. ОРИЗОВО
ОБЩ. БРАТЯ ДАСКАЛОВИ, ОБЛ. СТАРА ЗАГОРА

✉ 6253 ул. „Тракия” № 32
e-mail: info-2403102@edu.mon.bg

☎ GSM: 0886472333
<http://ouorizovo.com>

10. При възникване на екстремни ситуации се задейства постоянната комисия действия при бедствия до отстраняване на проблема. Уведомяване местната администрация.

Отг.: Директор

Срок: постоянен

11. Извършване проверка на електрическите инсталации в съответствие с чл. 35 от Наредба № 8121з-647/01.10.2014 година за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност при експлоатация на обектите.

Отг.: Росица Генова, охрана

Срок: октомври

12. Осигуряване техническа възможност за изключване на електрическото захранване след приключване на работното време, което се удостоверява в отделен за целта дневник.

Отг.: **Директор**

Срок: постоянен

13. Извършване проверка за наличие или използване в канцелариите, класните стаи, кабинетите, и хранилищата на нестандартни електрически отоплителни и нагревателни уреди. Същите се изземват и оставят за отговорно пазене при ЗАС.

Отг.: Р. Генова

Срок: октомври

14. Извършване ежемесечни проверки от Ирина Гочева за наличността и изправността на средствата за пожарогасене на територията на училището.

Отг.: Ирина Гочева

Срок: постоянен

15. Актуализиране състава и провеждане обучение на групите за първоначални пожарогасителни действия за боравене с наличните уреди за пожарогасене.

Отг.: В. Танев

Срок: септември

16. С настоящия план да се запознаят всички отговорни лица.

Отг.: В. Танев

Срок: 30.09.2024 г.

Изготвил: Живка Петрова - директор