

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“, С. ОРИЗОВО

ОБЩ. БРАТЯ ДАСКАЛОВИ, ОБЛ. СТАРА ЗАГОРА

☒ 6253 ул. „Тракия“ № 32

e-mail: info-2403102@edu.mon.bg

☎ GSM: 0886472333

<http://ouorizovo.com>

УТВЪРЖДАВАМ:



Живка Петрова – директор

на ОУ „Христо Ботев“, с. Оризово

ПЛАН

за дейността на МЕ „Природо-математически науки“

за учебната 2024/25 година

Състав:

Председател: Десислава Георгиева-Попонец

Членове: Живка Петрова, Невена Иванова, Васил Танев

Основни цели:

1. Усъвършенстване организацията на учебния процес.
2. Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа.
3. Повишаване мотивацията за учене на учениците.
4. Поставяне индивидуалността на ученика в центъра на учебно-възпитателния процес.
5. Съобразяване на учебната работа с изискванията на НВО в 7-ми клас с цел успешното представяне на учениците.
6. Непрекъснато повишаване информираността на учителите и учениците.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”, С. ОРИЗОВО

ОБЩ. БРАТЯ ДАСКАЛОВИ, ОБЛ. СТАРА ЗАГОРА

☒ 6253 ул. „Тракия” № 32

e-mail: info-2403102@edu.mon.bg

☎ GSM: 0886472333

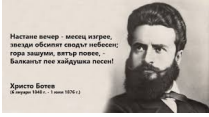
<http://ouorizovo.com>

Основни задачи:

1. Усвояване на минимум знания и умения по съответните учебни предмети от всеки ученик, съобразно индивидуалния му темп на развитие и на класа като едно ядро.
2. Преодоляване на образователните трудности на учениците, нуждаещи се от повече постижения.
3. Използване на ефективни методи на преподаване и прилагане на придобитите знания, свързани с иновациите в образованието.
4. Активиране, стимулиране и мотивиране на учениците за съзнателно и целенасочено овладяване на учебния материал; създаване на условия и мотиви за самостоятелно достигане на знанията.
5. По-успешно прилагане на диференциран и индивидуален подход.
6. Търсене на ефективни технологии за учебния процес.
7. Презентиране на разработки, на уроци от учители и ученици.
8. Развитие на потенциала и мотивация на учениците за трайно усвояване на знанията.
9. Обсъждане на предложения от ученици и учители за нови форми на извънкласната дейност.
10. Ефективно и резултатно продължение на работата на МЕ „Природо-математически науки“.
11. Ефективно включване на новите технологии в учебния процес - електронни учебници, видеоуроци и различни дигитални ресурси, съобразени с материално-техническата база

Дейности за изпълнение на основните задачи:

1. Приемане на план за работа на методическия екип.
Отг.: учителите от МЕ Срок: м. септември 2024г.
2. Изготвяне на програмите по ИУЧ /избираеми учебни часове/
Отг.: учителите от МЕ Срок: септември 2024г.



Настави явор – месец игрие,
летар обонан аваро ийбосе;
гора азарум, вятър полев.
Владимир Грозни кабараче пееше.

Христо Ботев
1848 – 1895

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”, С. ОРИЗОВО

ОБЩ. БРАТЯ ДАСКАЛОВИ, ОБЛ. СТАРА ЗАГОРА

☒ 6253 ул. „Тракия” № 32
e-mail: info-2403102@edu.mon.bg

☎ GSM: 0886472333
<http://ouorizovo.com>

3. Изготвяне и провеждане на входни нива по всички предмети от МЕ. Анализ на резултатите.
Отг.: учителите от МЕ Срок: м. октомври 2024г.
4. Провеждане на сбирки на екипа веднъж месечно с обсъждане на възникнали проблеми и текущи задачи.
Отг.: Председател на МЕ Срок: постоянен
5. Дигитални компетентности на учителя: комуникация и колаборация. ШКОЛО
Отг.: председател на МЕ Срок: октомври 2024г.
6. Разпознаване симптомите на инфекциозни заболявания, за по-бързо определяне на потенциалните болели.
Отг.: учителите от МЕ Срок: ноември 2024г.
7. Работа с интерактивни учебници и помагала по предметите.
Отг.: учителите от МЕ Срок: постоянен
8. Анализ на резултатите през I учебен срок на учениците по предмети от МЕ.
Отг.: Председател на МЕ Срок: февруари 2025г.
9. Как да включим родителите в управлението на възпитателната работа на класа.
Отг. Учителите от МЕ Срок: март 2025г.
10. Анализ на ефективността на обучението в методичния екип.
Отг. Председател МЕ Срок: май 2025г.
11. Провеждане на изходящи нива по математика и ИТ. Анализ на резултатите.
Отг.: Председател на МЕ Срок: юни 2025 г.
12. Анализ на резултатите през II учебен срок на учениците по предмети от МЕ.
Отг.: Председател на МЕ Срок: юни 2025 г.
13. Отчет за дейността на МЕ през учебната 2024/25 г.
Отг.: Председател на МЕ Срок: юни 2025 г.
14. Проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми
Отг.: Председател на МЕ Срок: юни 2025 г.

Изготвил: Председател на МЕ

Десислава Георгиева

Настоящият план е приет на заседание на МО на 13. 09. 2024 г. и може да бъде допълнен и променен през учебната година, ако обстоятелствата го наложат. Утвърден със заповед № 570/13.09.2024 г. на Директора.